

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления молодежной и семейной  
политики, культуры и спорта Администрации ЗАТО  
Северск  
С.В. Роговцев

« 26 » 12 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 30/1  
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По ОКВЭД	85.41.2
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования ЗАТО Северск  
«Детская школа искусств»**

Виды деятельности муниципального учреждения: **Дополнительное образование**

Вид муниципального учреждения: **Организация дополнительного образования**



## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код базовой услуги в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) или порядковый номер услуги в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – код или номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
											наименование
42.Г42.0	не указано	не указано	художественной	очная	-	Полнота реализации дополнительных программ	%	744	80	80	80
						Для обучающихся, занявших призовые места	%	744	25	25	25
						Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	100	100	100
						Сохранность контингента	%	744	90	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Код или номер услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание услуги	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
							наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
42.Г42.0	не указано	не указано	художественной	очная	-	Число человеко-часов пребывания	Человек	792		416147	416147	416147	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление Администрации ЗАТО Северск от 02.11.2015 № 2457 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение на официальном сайте учреждения и на информационных стендах учреждения	Сведения согласно «Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации», утвержденным Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 29.05.2014 № 785	Не более 10 рабочих дней после изменения информации

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 2

1. Наименование работы: \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы: \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Порядковый номер работы в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – номер работы)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Номер работы	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_.

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: **Прекращение финансирования**
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания **контроль исполнения муниципального задания осуществляется в рамках ведомственного финансового контроля УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск. Контрольная деятельность подлежит планированию.**
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	Согласно плана контрольной деятельности	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск
Камеральная проверка	Ежеквартально	УМСП КиС Администрации ЗАТО Северск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 10 числа следующего за отчетным кварталом.**

**Годовой отчет о выполнении муниципального задания предоставляется не позднее 25 января года, следующего за отчетным.**

**До 1 декабря текущего финансового года формируют и представляют предварительный отчет об исполнении муниципального задания, исходя из фактических данных об исполнении муниципального задания по итогам десяти месяцев и ожидаемого исполнения за год.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Отчет о выполнении плана работы учреждения за отчетный период и пояснительная записка по итогам деятельности учреждения и исполнения муниципального задания за отчетный период**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Директор



Е.В. Поспелов